



KNJIZNICA
Č R N O M E L J

**Letno poročilo
2009**

KAZALO:

Predstavitev zavoda in osnove delovanja.....	2
Zakonske in druge pravne podlage za izdelavo poročila ter delovanja knjižnice.....	4
Izpolnjevanje nalog, ki izhajajo iz zakonskih določil.....	6
Investicije v letu 2009.....	11
Pregled dela v letu 2009.....	11
Prostorska problematika knjižnice.....	18
Knjižnično gradivo.....	19
Promocija	21
Kader.....	21

POSLOVNO POROČILO

PREDSTAVITEV ZAVODA IN OSNOVE DELOVANJA

Podatki o zavodu

Naziv:	Knjižnica Črnomelj
Naslov:	Ulica Otona Župančiča 7, 8340 Črnomelj
Matična številka:	1924559000
Št. proračunskega uporabnika:	38202
Šifra dejavnosti:	91,011
Davčna številka:	86832751
Številka podračuna:	01217-6000001080
Telefon:	07/3051364
Elektronski naslov:	knjiznicacr@crn.sik.si

Organi knjižnice

Funkcija:	Direktor
Ime in priimek:	Andrej Črnič
Izobrazba:	prof. zgodovine in diplomirani bibliotekar
Imenovanje:	1. 10. 2009
Mandat:	5 let
Omejitev:	Zastopa brez omejitev

Direktor zastopa, predstavlja in vodi poslovanje zavoda ter odgovarja za zakonitost in strokovnost dela zavoda. Pri vodenju poslov mora ravnati z javnimi sredstvi s skrbnostjo vestnega gospodarja.

Svet Knjižnice Črnomelj (do 22. 3. 2009)

Imenovanje za čas:	do 22. 3. 2009
Mandat:	5 let
Predsednik:	Janez Kure
Člani:	Darja Konda, Matjaž Starašinič, Helena Vukšinič, Breda Kočevar

Svet Knjižnice Črnomelj (od 23. 3. 2009)

Imenovanje za čas: do 22. 3. 2014

Mandat: 5 let

Predsednica: Marija Špringer

Člani: Darja Konda, Milena Jontes, Nada Štrucelj, Breda Kočevar

Svet knjižnice je nadzorni organ, ki nadzoruje delo direktorja in knjižnice. V letu 2009 je prišlo do sklica novega sveta zavoda. Svet se redno sestaja in obravnava predvsem letni program in poročilo o delu, spremembe internih aktov, sklepe o uspešnosti direktorja ter druga vprašanja v skladu z odlokom o ustanovitvi zavoda.

V letu 2009 je sprejel dopolnjen Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v Knjižnici. Pravilnik je osnova za politiko kadrovanja in zagotavlja zaposlovanja ustreznih kadrov. Prav tako je svet opravil svojo nalogo pri imenovanju direktorja.

Velikost zavoda

Knjižnica Črnomelj kot osrednja splošna knjižnica opravlja svojo dejavnost na območju občine Črnomelj, ki je njen ustanovitelj. Pogodbeno pa opravlja dejavnost tudi v občini Semič, kjer ima v upravljanju Krajevno knjižnico Semič.

Število prebivalcev obeh občin: 18.476

Število krajevnih knjižnic: 1

Stalne zbirke: OŠ Stari trg, OŠ Adlešiči, OŠ Dragatuš

Premične zbirke: 4 (PZ1, PZ2, PZ3, PZ4)

Število redno zaposlenih: 8

Opis razvoja

- **1868** leta v Črnomlju ustanovljena **narodna čitalnica**. Namenjena je bila družbenemu življenju in branju domačih časnikov,
- 1918 – 1941 delujejo razne društvene splošne knjižnice pri osrednjih prosvetnih organizacijah. V letih 1941 – 1945 so knjižnice prenehale delovati. Večji del knjižne zaloge je izginil ali propadel,
- med leti 1946 – 1950 vlada prava manija ustanavljanja knjižnic, rezultat tega pa je bil, da so knjižnice razpolagale z zelo majhnim številom knjižnega gradiva.
- 1876 ustanovili Okrajno učiteljsko knjižnico,
- 1948 ustanovljena sindikalna knjižnica Okrajnega sindikalnega sveta Črnomelj,
- 1961 je bil sprejet prvi Slovenski zakon o knjižnicah, po katerem morajo biti v takratnih 62 občinah ustanovljene matične knjižnice, ki naj bi bile steber slovenskega knjižničarstva,
- **19. januarja 1962**, ustanovljena **Občinska matična knjižnica**,
- 1967 selitev v Dijaški dom,
- 1969 registrirana kot samostojni zavod, ki ga je upravljal s pomočjo upravnika – knjižničarja svet knjižnice, sestavljen iz zunanjih predstavnikov,
- 1973 selitev na Griček, uradno pa je pričela delovati februarja 1974 v okviru praznovanja občinskega praznika,

- 1974 združila z Zavodom za prosvetno-kulturno dejavnost Črnomelj (današnjim Zavodom za izobraževanje in kulturo), zaposlili še drugega knjižničarja,
- **1974 otvoritev krajevne knjižnice v Semiču**, od leta 2000 deluje v prenovljenih prostorih,
- 1976 drugo knjižno izposojevališče na Vinici,
- 1992 tretje knjižno izposojevališče v Dragatušu,
- 1993 knjižnica dobila prvo računalniško opremo,
- 1995 se knjižnica vključi v računalniško vzajemno bazo COBISS,
- 1997 pričeli z računalniško izposojno gradiva,
- 1999 prenova in posodobitev knjižnice,
- 2001 je bil sprejet nov zakon o knjižničarstvu, ki določa, da knjižnice postanejo samostojni javni zavodi,
- 16. decembra 2003 sprejet Odlok o ustanovitvi samostojnega javnega zavoda Knjižnica Črnomelj,
- **1. aprila 2004 Knjižnica Črnomelj prične delovati kot samostojna knjižnica**,
- 2006 prenova dodatnih prostorov,
- 20.11.2007 otvoritev e-knjižnice v Krajevni knjižnici Semič,
- 21.11.2007 otvoritev e-knjižnice v Knjižnici Črnomelj,
- 1. 9. 2008 pridobitev dodatnih prostorov za Knjižnico Črnomelj
- 24. 10. 2008 otvoritev novih prostorov Krajevne knjižnice Semič,
- 3. 11. 2008 začetek dela v novih prostorih Knjižnice Črnomelj,
- 3. 12. 2008 otvoritev novih dodatnih prostorov.

ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA IZDELAVO POROČILA IN DELOVANJA KNJIŽNICE

Posredni uporabniki morajo pripraviti letno poročilo upošteva:

- **Zakona o računovodstvu** (Ur.l. RS, št. 23/1999),(Ur.l. RS, št. 30/2002-ZJF-C) člen 21. in 51.
- **Zakon o javnih financah** (Ur.l. RS, št. 124/2000, 79/2001, 30/2002, 56/2002-ZJU, 127/2006-ZJZP, 14/2007-ZSPDPO, 109/2008, 49/2009) drugi oziroma tretji odstavek 62. člena in 99. člen,
- **Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna** (Ministrstvo za finance Ur l. RS, št. 12-743/2001, Ur l. RS št. 8-345/2007).

Zakonske in druge pravne podlage za delovanje

- Zakon o knjižničarstvu (Ur. l. RS, št. 87/2001)
- Zakon o zavodih (Ur. l. RS, št. 12/1991)
- Zakon o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Ur. l. RS, št. 93/2002)
- Zakon o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 72/1993)
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Črnomelj (Ur. l. RS št. 6/04 in 75/08),
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Ur. l. RS, št. 73/2003)

- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Ur. l. RS, št. 70/2008)
- Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic (Ur. l. RS, št. 6/2003)
- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Ur. l. RS, št. 29/2003)
- Uredba o metodologiji za določitev osnov za izračun sredstev za izvajanje javne službe na področju kulture (Ur. l. RS, št. 96/2002)

Naloge splošne knjižnice:

- zbiranje, obdelovanje, hranjenje in posredovanje knjižničnega gradiva,
- zbiranje, obdelovanje, varovanje ter posredovanje domoznanskega gradiva,
- zagotavljanje dostopa do knjižničnega gradiva in elektronskih publikacij,
- pridobivanje, urejanje in posredovanje informacij,
- izdelovanje knjižničnih katalogov, podatkovnih zbirk in drugih informacijskih virov,
- posredovanje bibliografskih in drugih informacijskih proizvodov in storitev,
- svetovanje in pomoč pri izbiri in uporabi knjižničnega gradiva ter informacij,
- pridobivanje in izobraževanje uporabnikov,
- informacijsko opismenjevanje,
- sodelujejo v vseživljenjskem izobraževanju,
- oblikovanje knjižnične mreže (krajevne knjižnice v manjših krajih),
- organizacija posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle ter ljudi s posebnimi potrebami,
- organizacija kulturnih prireditev, ki so povezane dejavnostjo knjižnice,
- spremljanje in uvajanje novosti (od načina dela, do nove opreme...) v knjižnici,
- konstantno izobraževanje strokovnega kadra,
- sodelovanje z ostalimi knjižnicami v informacijskem sistemu,
- merjenje uspešnosti delovanja knjižnice, priprava poročil in planov dela.

Dolgoročni cilji

- Širitev knjižnične mreže in s tem povezana širitev dostopnosti knjižničnih storitev.
- Ureditev primernih prostorov za knjižnico.
- Sodelovanje v vseživljenjskem izobraževanju in aktivnem preživljanju prostega časa.
- Posodobitev prostorov in dokup opreme za Knjižnico Črnomelj.
- Delo s kadri: permanentno izobraževanje za posamezne strokovne segmente in sklope dela.

Letni cilji

- Podpis letnih pogodb s financerji.
- Izboljšanje temeljne zaloge knjižničnega gradiva in povečanje nakupa neknjižnega gradiva.
- Ureditev dostopa za invalide.
- Ureditev tehničnega varovanja prostorov knjižnice.
- Ohranitev števila včlanjenih bralcev, obiskov in izposojenega gradiva.
- Izvedba merjenja zadovoljstva uporabnikov.
- Posodobitev opreme v Knjižnici Črnomelj .

IZPOLNJEVANJE NALOG, KI IZHAJAJO IZ ZAKONSKIH DOLOČIL

Zbiranje, obdelovanje, hranjenje in posredovanje knjižničnega gradiva

Knjižnica je pridobivala knjižnično gradivo (knjižno in neknjižno) z nakupom in darovi. Gradivo je bilo obdelano v programskem okolju COBISS, ustrezno opremljeno in hranjeno v osrednji knjižnici v Črnomlju, Krajevni knjižnici v Semiču, stalnih zbirkah OŠ Stari trg, OŠ Adlešiči, OŠ Dragatuš ter premičnih zbirkah. Vse gradivo, ki ga je knjižnica v preteklem letu kupila je bilo postavljeno v odprtem pristopu, torej na voljo vsem uporabnikom knjižnice.

Zagotavljanje dostopa do knjižničnega gradiva in elektronskih publikacij

Vse gradivo, ki ga je knjižnica v preteklem letu kupila je bilo postavljeno v odprtem pristopu, torej na voljo vsem uporabnikom knjižnice. Člani knjižnice pa so si večino gradiva (z izjemo referenčnega gradiva) lahko izposodili na dom. Dostop do elektronskih publikacij omogoča knjižnica preko spletne strani. Prav tako omogoča dostop do nekaterih podatkovnih baz. Za invalide ali gibalno ovirane osebe tudi v preteklem letu ni bil urejen dostop do prostorov v osrednji knjižnici v Črnomlju, imajo pa to možnost v krajevni knjižnici v Semiču.

Izdelovanje knjižničnih katalogov, podatkovnih zbirk in drugih informacijskih virov

Podatki o gradivu knjižnice so v okviru javno dostopnega kataloga COBISS/OPAC dostopni preko interneta na osebnih računalnikih tako v osrednji in krajevni knjižnici. Ker pa gre za javno dostopni katalog, so podatki dostopni povsod tam, kjer omogočen dostop do interneta.

Posredovanje bibliografskih in drugih informacijskih proizvodov in storitev

Knjižnica je posredovala bibliografske podatke iz gradiva knjižnice, kot tudi iz baz COBISS, v naročenih elektronskih virih ali katerih drugih baz podatkov. Prav tako so strokovni delavci svetovali in pomagali pri izbiri ter uporabi knjižničnega gradiva ter informacij.

Sodelovanje v medknjižnični izposoji in posredovanje informacij

Knjižnica Črnomelj je za svoje člane posredovala gradivo iz drugih knjižnic, ki so vključene v sistem medknjižnične izposoje (MKI) ter posredovala svoje gradivo drugim knjižnicam. V letu 2009 smo dobili 202 zahtevka za medknjižnično izposajo, v preteklem letu 139. To pomeni kar 45% več zahtevkov glede na preteklo leto. Kot je tudi iz podatkov razvidno je knjižnica povečala svoje aktivnosti pri posredovanju gradiva po medknjižnični izposoji. Močno se je povečalo število zahtevkov za gradivo iz drugih knjižnic, manj zahtevkov za posredovanje našega gradiva pa je bilo poslano iz drugih knjižnic.

Medknjižnična izposoja	2008	2009	indeks
Število zahtevkov	139	202	145
Število prejetih gradiv iz drugih knjižnic	29	136	370

Število posredovanih knjig v druge knjižnice	89	45	50
Knjige	110	178	162
Članki	8	3	38
Skupaj realizacija medknjižnične izposoje	118	181	153

Kar zadeva posredovanje informacij opažamo, da je število posredovanih informacij manjše, kar povezujemo s povečanim samostojnim iskanjem naših uporabnikov in večjo informacijsko pismenostjo naših uporabnikov.

Pridobivanje in izobraževanje uporabnikov ter informacijsko opismenjevanje

Knjižnica je svojo dejavnost promovirala s tiskanjem letakov, posredovanjem informacij v medijih ter na svoji spletni strani. Prav tako z organiziranimi ogledi knjižnice predšolskih, osnovnošolskih in srednješolskih skupin ter vključenih v formalno izobraževanje na ZIK-Črnomelj.

Knjižnica nima ustreznega prostora in opreme za kvalitetno opravljanje informacijskega opismenjevanja. Zaradi tega se trudimo to dejavnost opravljati v okviru možnega. Z nekaterimi osnovnimi šolami izvajamo izobraževanje iskanja po katalogu COBISS/OPAC v računalniških učilnicah šol za zaključne razrede in prav tako za nekatere skupine vključene v formalno izobraževanje na ZIK-Črnomelj. V knjižnici izvajamo tudi projekt "Rastem s knjigo" za sedmošolce, ki pridejo na obisk v knjižnico. Istočasno to izkoristimo tudi za informacijsko opismenjevanje učencev (prikaz iskanja po katalogu COBISS/OPAC, iskanje gradiva po policah, iskanje informacij iz gradiva).

V letu 2009 smo v Semiču začeli z računalniškim opismenjevanjem odraslih.

Sodelovanje v vseživljenjskem izobraževanju

Knjižnica zaradi kadrovske podhranjenosti v preteklem letu ni izvajala oblik vseživljenjskega izobraževanja.

Zagotavljanje dostopnosti in uporabo gradiv javnih oblasti, ki so splošno dostopna na elektronskih medijih

Knjižnica v preteklem letu ni zagotavljala dostopnosti in uporabo gradiv javnih oblasti. Za to bi bilo potrebno preurediti spletno stran knjižnice in sprejeti dogovor z občinama.

Organizacija posebnih oblik dejavnosti za otroke, mladino in odrasle, ki so namenjene spodbujanju bralne kulture

Pri organiziranju dejavnosti namenjenih spodbujanju bralne kulture je knjižnica v letu 2009 izvajala naslednje projekte:

1. Pravljični potujoči kovček,
2. Bralni klub za predšolske otroke "Knjižni moljček",
3. Slovenski knjižnično-muzejski mega kviz "Znameniti Slovenci in njihove spominske hiše",

4. Bralni klub za osnovnošolce "Ni nam dolgčas beremo",
5. Projekt "Rastem s knjigo" namenjen učencem sedmih razredov osnovne šole,
6. Bralni klub za srednješolce "Branje je žur, Reading is cool",
7. Bralni klub za odrasle,
8. Literarni natečaj "Lepota besede" v sodelovanju z JSKD –območna izpostava Črnomelj

1. Pravljični potujoči kovček

Namenjen je bil predšolskim otrokom in učencem 1. razreda devetletke. Družine smo povabili k branju kvalitetne otroške literature, vzpodbujali družinsko branje in povezali splošno knjižnico, vrtce, šole in družine.

2. Bralni klub za predšolske otroke "Knjižni moljček"

Projekt je namenjen otrokom od 3. do 7. leta starosti in je vezan na šolsko leto. V letu 2008/2009 smo izpeljali 14 srečanj v Knjižnici Črnomelj in 7 srečanj v Krajevni knjižnici Semič ter skupno zaključno prireditev v mesecu juniju 2009, ki smo jo izpeljali v sodelovanju s Kulturnim centrom Semič. Vsi knjižni moljčki so prejeli priznanja za sodelovanje. V goste smo povabili dramsko skupino iz Osnovne šole Semič, ki nam je zaigrala predstavo z naslovom Sneguljčica. Otroke in mentorje smo pogostili. Poudarek smo dali tudi na izobraževanje strokovnih delavcev, tako da sva se dve strokovni delavki udeležili simpozija o Saši Vegri, ki ga je organizirala Mestna knjižnica Ljubljana, enota Pionirska knjižnica.

Z delom v letošnjem šolskem letu 2009/2010 smo pričeli v mesecu septembru. V klub se je vpisalo 55 otrok v Črnomlju in 22 otrok v Semiču. Na srečanja prihajajo s starši. Naša druženja potekajo v prostorih Knjižnice Črnomelj in Krajevne knjižnice Semič. Do konca decembra 2009 smo imeli že 9 srečanj, 6 v Knjižnici Črnomelj in 3 v Krajevni knjižnici Semič. Otroci so prejeli članske izkaznice in priporočilni seznam knjig, narejen na osnovi strokovnega priročnika. Vsak četrtek in petek imajo priložnost pripovedovati pravljice.

V letu 2010 načrtujemo skupno še 9 srečanj in zaključno prireditev v mesecu aprilu. V načrtu imamo, da bi za zaključek povabili profesionalno lutkovno gledališče.

3. Slovenski knjižnično-muzejski mega kviz "Znameniti Slovenci in njihove spominske hiše"

Projekt, ki je vezan na šolsko leto je v Knjižnici Črnomelj potekal že četrto leto. Knjižnica Črnomelj je organizirala sestanek za mentorice iz OŠ, kjer je vsaka dobila 40 kvizov.

V letošnjem šolskem letu, letu 2008/09, je aktivno sodelovalo v kvizu 105 učencev, in sicer:

V Knjižnici Črnomelj smo organizirali tudi skupinsko reševanje kviza (glej tabelo spodaj)

OBISKI/ DATUM:	ŠOLE	STEVILLO
21.1.2009	OŠ DRAGATUŠ	13 učencev (7. razred) 7 učencev (6. razred)
2. 3. 2009	Oš Loka (7.a)	20 učencev
9.3. 2009	OŠ Loka (7.b)	18 učencev

Izžrebani reševalce kviza so se uvrstili v mega žrebanje. Imena reševalcev smo poslali v MKL, Knjižnico Otona Župančiča, Ljubljana. V oddaji Enajsta šola na RTV Slovenija je potekalo končno mega žrebanje.

Za zaključno srečanje, na katerega so bili povabljeni vsi reševalci ter mentorice, smo priredili literarni večer s pisateljico Marinko Fritz Kunc v Pastoralnem centru. Tudi v šolskem letu 2009/2010 knjižnica sodeluje v tem projektu.

4. Bralni klub za osnovnošolce "Ni nam dolgčas beremo"

Bralni klub za mlade je nov projekt, ki smo ga v šolskem letu 2009/2010 začeli izvajati v Knjižnici Črnomelj. Namenjen je mladim od sedmega do devetega razreda osnovne šole. Mlade bralce smo povabili k branju kvalitetnega mladinskega leposlovja; leposlovja, ki govori o različnih problemih s katerimi se mladostniki srečujejo. Beremo dela slovenskih mladinskih pisateljev.

Cilj projekta je privabiti k sodelovanju osnovnošolce tretje triade, osredotočiti se na branje del slovenskih pisateljev s področja mladinskega leposlovja, mlade bralce povabiti k branju kvalitetne mladinske literature; literature, ki govori o določeni temi (droga, nasilje, zasvojenost, medsebojni odnosi, prijateljstvo, drugačnost...).

S projektom želimo vzpodbuditi bralni interes učencev, prispevati k izboljšanju medsebojnih odnosov, navajati učence na samostojno in kritično mišljenje ter prispevati k izboljšanju učenčeve pozitivne samopodobe ter tolerantnega odnosa do drugih. Cilji so tudi izmenjava mnenj in pogledov na prebrane knjige ter pogovor o njih, približati mladim bralcem dobre knjige na način, da bodo vzljubili branje, o prebranem razmišljati, trditi, argumentirati, razpravljati..., kvalitetno preživljati prosti čas.

Izhodišče našega projekta bo izbor kvalitetnega mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev. Dela bomo razstavili na vidnem mestu na mladinskem oddelku v knjižnici, jih predstavili, ponudili in priporočili mladim bralcem.

5. Projekt "Rastem s knjigo" namenjen učencem sedmih razredov osnovne šole

Projekt poteka letos že četrto leto. Vsi učenci 7. razreda devetletke v okviru pouka obiščejo osrednjo splošno knjižnico. Knjižničarji jim na zanimiv način predstavimo delovanje knjižnice, predvsem dejavnosti, ki so namenjene tej starostni skupini, predstavimo vzajemni katalog COBISS/OPAC. Ob obisku vsak učenec dobi zloženko o knjižnici, zloženko o projektu in kazalko na kateri je priporočilni seznam knjig. Ob zaključku obiska vsak učenec prejme v dar knjigo, ki jo je izbrala strokovna komisija na Ministrstvu za kulturo. Letos je to knjiga Dušana Čatra "Pojdi z mano".

Razlog, da je projekt namenjen sedmošolcem, so raziskave, ki so pokazale, da v tem starostnem obdobju znatno upade bralna dejavnost učencev in njihova bralna motivacija.

6. Bralni klub za srednješolce "Branje je žur, Reading is cool"

Začetki projekt "Branje je žur, Reading is cool" segajo v leto 2007, ko smo na povabilo British Councila uspešno kandidirali na razpisu. Projekt poteka v sodelovanju s Srednjo šolo Črnomelj. V projektu še vedno sodelujemo s knjižnicami Velenje, Kranj, Idrija, Maribor. V oktobru mesecu smo z namenom promocije povabili Boštjana Gorenca – Pidžamo. Sledijo bralna srečanja na katerih se bomo pogovarjali o prebranih knjigah...

S projektom želimo vzpodbuditi interes dijakov do branja literature v tujem jeziku, vzbuditi med mladimi željo po komunikaciji, usposobiti udeležence za nadaljnje delo z mladimi in za širitev aktivnosti, spodbuditi oblikovanje kriterijev za vrednotenje leposlovne literature.

7. Bralni klub za odrasle

Bralni klub je namenjen odrasli populaciji. Namen je popularizacija branja in tudi komunikacije. V letu 2009 so članice imele 5 srečanj na katerih so izmenjale mnenja o prebranih knjigah in osebnih izkušnjah. 12. 11. so imele članice kluba srečanje z bralni klubom za odrasle iz Metlike. Kot je značilno za druge bralne klube, tudi tukaj želimo prispevati svoj delež k izboljšanju bralne kulture.

8. Literarni natečaj "Lepota besede" v sodelovanju z JSKD –območna izpostava Črnomelj

Literarni natečaj Lepota besede 2009, ki ga pripravljamo v sodelovanju z JSKD IO Črnomelj, je bil četrti po vrsti. V mesecu januarju 2009 smo v Knjižnici Črnomelj pripravili že 2. literarno delavnico v izvedbi profesorja in pesnika Davida Bedrača, v maju 2009 pa smo objavili javni natečaj v medijih ki je potekal vse do 8. septembra. Na natečaj se je prijavilo 14 avtorjev, večinoma s poezijo, nekaj je bili tudi kratke proze in aforizmov. Literarne prispevke smo dali v strokovni pregled in oceno Davidu Bedraču, mentorju literarnih skupin.

21. novembra smo pripravili literarno delavnico in srečanje literatov v Knjižnici Črnomelj in zaključno prireditev v Cerkvi Sv. Duha, kjer so bili razglašeni 3 najboljši avtorji po izboru pesnika Davida Bedrača. Ob tej priložnosti je izšla tudi knjižica z izbranimi prispevki, ki jo je založil JSKD, Območna izpostava Črnomelj.

Organizacija posebnih oblik dejavnosti za otroke, mladino in odrasle s posebnimi potrebami

Pri organiziranju posebnih oblik dejavnosti za otroke, mladino in odrasle s posebnimi potrebami je knjižnica v letu 2009 začela s projektom **Drugačne pravljice**.

Projekt "Drugačne pravljice" je namenjen mladostnikom in odraslim s posebnimi potrebami (osebe z duševnimi ali telesnimi motnjami) oziroma varovancem VDC Črnomelj, Vinica ter Bivalne enote Črnomelj. Namen in cilj projekta je promocija knjige in branja, pripovedovanja, druženja, komuniciranja in medsebojnega sodelovanja. To ni klasično branje in pripovedovanje pravljice, temveč je igralna ura s knjigo in njenim besedilom.

S projektom smo začeli novembra in do konca leta 2009 organizirali štiri srečanja.

Varovancem smo predstavili različne vrste knjig pri katerih smo uporabljali tudi druga čutila npr. tip (knjige z dodanimi različnimi materiali za otip), sluh (knjige z različnimi zvočnimi znaki) in ostale, ki so zanimive tudi za njih (tridimenzionalne), po leksikonih smo iskali odgovore na vprašanja, ipd.

Zaradi velikega interesa je naš načrt za naslednje leto projekt razširiti še na OŠ Milke Šober Nataše, ki je šola s prilagojenim programom. Za novoletno darilo smo obema enotama podarili paket različnih knjig za njihovo čitalnico.

Organizacija kulturni prireditev, ki so povezane z dejavnostjo

Na kulturne prireditve, ki jih knjižnica prireja, vabimo ljudi iz vse belokranjskih občin. Opažamo, da se je število prireditev v zadnjih letih močno povečalo, kar pa pomeni večjo obremenjenost posameznega strokovnega delavca. Prireditve so namenjene različnim starostnim skupinam. Med te prireditve uvrščamo predstavitve pesniških zbirk, knjig, potopisna predavanja, literarne večere, ure pravljic, ustvarjalne delavnice v knjižnici ali ob Jurjevanju, slikarske delavnice, razstave likovnih ustvarjalcev, kot tudi priložnostne razstave ob pomembnih praznikih ali podobno.

INVESTICIJE V LETU 2009

Knjižnica je v letu 2009 od občine Črnomelj prejela 7.500 EVR za investicije. Celoten znesek investicij pa je znašal 10.191,32 EVR, kar pomeni da je ostalo (2.691,32 EVR) knjižnica prispevala iz svojih sredstev.

Pregled investicij 2009

Naziv	Kosov	Lokacija
Knjižni regali	36 (216m polic)	Črnomelj
Knjižna korita	9	Črnomelj
Stoli	25	Črnomelj
Čistilni voziček	1	Črnomelj
Mizica za projektor	1	Črnomelj
Tiskalnik	1	Črnomelj
Digitalni fotoaparati	1	Črnomelj
Magnetna tabla	1	Črnomelj
Stekleno krilo za omaro	2	Semič

- Največja investicija je bila nakup knjižnih regalov (6.292,80 EUR). S tem so nekoliko zmanjšali pomanjkanje knjižnih polic, kajti z investicijo smo dobili 216m novih knjižni polic.
- Prav tako smo zmanjšali pomanjkanje z nakupom knjižnih korit za slikanice (1.230 EUR).
- Konec leta smo se odločili za nakup primernih stolov za potrebe prireditev in obiskov knjižnice (do sedaj smo uporabljali 5 različnih tipov stolov). Investicija je znašala 1.582,32 EUR.
- Preostalih 1.086,2 EUR smo investirali v nakup premične mizice za postavitev prenosnika in projektorja; čistilni voziček; digitalni fotoaparati; magnetno tablo.

PREGLED DELA V LETU 2009

Knjižnično gradivo

Na področju prirasta knjižničnega gradiva beležimo občutno zmanjšanje števila enot nabavljenega knjižničnega gradiva. V letu 2008 5.255 enot, v letu 2009 pa le 4.320. Če primerjamo povprečno ceno enote gradiva v letu 2008 je ta znašala 14,31 EUR, v letu 2009 pa kar 17,66 EUR. To pomeni, da je povprečna cena za enoto gradiva višja za 3,35 EUR. Predvidevamo, da so se založnik na pomanjšano prodajo odzvali z dvigom cen.

Pri nabavi sodelujemo z okoli 121 dobavitelji knjižničnega gradiva. Zagotovo pa je k manjši nabavi gradiva pripomoglo znižanje sredstev s strani ministrstva. Kljub že podpisani pogodbi v kateri je MZK zagotovilo 41.550 EUR, je obseg financiranja znižalo na 38.760 EUR. Seveda je tudi to vplivalo na rezultate nabave, ki bi bilo v nasprotnem primeru boljše.

Skupna zaloga gradiva je konec leta 2009 znašala 81.230 izvodov. Ob tem je potrebno poudariti, da je 13. 146 enot gradiva nedostopnega v škatlah skladišča. To je tako imenovan "mrtvi fond". To gradivo je večinoma zastarelo in večji del ga bo potrebno odpisati na način kot to določajo navodila o odpisu gradiva.

KAZALCI USPEŠNOSTI

V letu 2009 je knjižnica realizirala zastavljene cilje, na mnogih področjih celo preseгла. Tako se je:

	2008	2009	v %
število aktivnih članov	2.680	2.784	povečalo za 3,9
število obiskovalcev	51.900	52.770	povečalo za 1,7
število izposojenega gradiva (brez čitalnice)	111.201	112.068	povečalo za 0,8
medknjižnična izposoja	118	181	povečala za 53
število prireditev	115	147	povečalo za 30
temeljna knjižnična zaloga	75.942	81.230	povečala za 7
odprtost	2.841	3.010	povečala za 6

Pojasnila o doseženih cilji

Glede na načrte smo v letu 2009 realizirali večjo dostopnost do storitev knjižnice, saj je skupni čas odprtosti osrednje in krajevne knjižnice daljši. Enoti sta bili za bralce odprti skupaj 3.010 ur, kar je za 6 % več kot leta 2008. Razlog za povečanje ur odprtosti tiči tudi v tem, da smo v oktobru v Krajevni knjižnici Semič povečali obratovalni čas (prej 16 ur sedaj 20 ur tedensko).

Število aktivnih članov se je povečalo za 3.9%, načrtovali smo 0,5%. Tudi pri obisku knjižnice smo načrtovali isto rast, ta pa se je glede na leto 2008 povečala za 1.7%.

Temeljna zaloga se je povečala za 7%. Nekoliko se je povečalo število izposojenega gradiva v knjižnici. Letna izposoja je znašala 112.680 enot gradiva (v letu 2008 106.393).

Beležimo pa drastično povečanje medknjižnične izposoje, kar seveda pomeni, da knjižnica vse manj pokriva obseg izdane literature, kar posledično pripelje do tega, da so člani dolžni to gradivo iskati v drugih knjižnicah. Medknjižnično smo posredovali in pridobili skupaj 181 enot gradiva, kar pomeni za 53% več kot lani (118).

Število prireditev se je močno povečalo (147), kar pomeni približno 2,8 na teden.

Pri delu z uporabniki je bilo opravljenih skupaj 214.213 transakcij zaradi izposoje (na dom, v čitalnici), vračanja, rezervacije, premičnih zbirk, kar pomeni 1,3% več kot leto poprej.

Skupno število obiskovalcev knjižnice je bilo 52.770, v primerjavi z letom 2009 je to za 1,7% procentov več.

Za uporabnike smo pripravili 147 različnih prireditev in dejavnosti, kar je za dobrih 25% več kot leto poprej. Število obiskovalcev na prireditvah se je zmanjšalo na 3.942 to je za 17% manj kot v letu 2008 (4.817 obiskovalcev).

Z organizacijo prireditev delamo promocijo knjižnice in dejavnosti spodbujamo uporabo knjižnice, uporabnike navajamo na uporabo informacijskih virov in širimo bralno kulturo.

V lanskem letu smo sodelovali z društvom KUD HIP HOP, gledališko skupino ZIK-Črnomelj, JSKD –območno izpostavo Črnomelj, osnovnimi šolami ter vrtci v obeh občinah, s Srednjo in Glasbeno šolo, z Varstveno delovnim centrom, Kulturno umetniški društvom Jože Mihelčič iz Semiča.

Pri kadrovskega vprašanju lahko ugotovimo, da smo delavko, ki je bila zaposlena v krajevni knjižnici s polovičnim delovnim časom zaposlili spolnim delovnim časom. Sodelavka, ki bi morala v leti 2009 opraviti strokovni izpit ni bila napotena na izobraževanja ter posledično na opravljanje strokovnega izpita.

Ocenjujemo, da smo uresničili večino ciljev, ki smo si jih zadali v letnem načrtu. Zagotovo bi lahko v boljših pogojih, tako kadrovskega, kot tudi materialnih, v večji meri izpolnjevali naloge, ki nam jih nalaga zakon. Želimo si, da v bi prihodnje še več naredili na področju dostopnosti storitev, gradiva ter promocije knjižnice. Veliko pa bo odvisno tudi podpore lokalnih oblasti.

Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila, kot jih predpisuje pristojno ministrstvo

Ob upoštevanju finančnega plana in predpisov skušamo v knjižnici s prejetimi sredstvi delati racionalno. Direktor knjižnice je pri porabi sredstev vezan na načelo "dobrega gospodarja". Prav tako mora poskrbeti, da izdatki ob koncu leta ne presejajo prihodkov.

Vse to smo upoštevali. Tako pri investicijah in nabavi gradiva, kot tudi pri nabavi pisarniškega materiala, kjer smo podpisali enoletno pogodbo z dobaviteljem in si s tem zagotovili bolj ugodne nabavne pogoje.

Pri učinkovitosti poslovanja skušamo iskati rešitve s katerimi pridobi tako knjižnica, kot tudi zaposleni.

Ocena notranjega nadzora javnih financ

Ocena notranjega nadzora javnih financ je bila narejena v skladu z Metodologijo za pripravo Izjave o oceni notranjega nadzora javnih financ in jo hranimo v svoji dokumentaciji.

Ocena učinkov poslovanja posrednega uporabnika na druga področja

Knjižnica s svojim delovanjem posega tudi na področja, ki niso opredeljena z zakonom. Že s sodelovanjem z drugimi institucijami in ter društvu vpliva na kulturni, socialni in regionalni razvoj. Seveda so ekonomski učinki težko izmerljivi, toda zavedati se moramo da so ti učinki velikokrat vidni šele na dolgi rok. Samo otrok, ki skozi mladost pridobiva vedenje o pomembnosti knjižnice lahko s pridobljenim znanjem, izkušnjami in informacijami postane kritičen dejavnik družbe. Posameznik, ki je sposoben kritično sprejemati in spremljati dogajanje v družbi lahko pripomore k pozitivnemu razvoju družbe.

Nekateri kazalci uporabe knjižnice za obdobje 2005 - 2009

	2005	2006	2007	2008	2009
Število prebivalcev	18.529	18.625	18.641	18.765	18.476
Število članov	3.908	4.304	4.735	5.141	5.513
Število aktivnih članov	2.467	2.576	2.626	2.680	2.784
Število novih članov	485	377	313	260	372
Nakup in dar	5.444	5.121	5.800	6.056	5.288
Zaloga	58.979	64.135	69.887	75.942	81.230
Število obiskov	53.590	55.985	49.272	51.900	52.770

Število izposoje	87.760	97.938	97.343	106.393	112.068
Število transakcij	184.700	195.944	198.280	211.436	214.213
Število prireditev	86	98	123	115	147
Odprtost	2.751	2.482	2.680	2.841	3.010
Zaposleni	5,5	5,5	6,7	7	7,5

Primerjava z rezultati iz preteklega leta

	2008	2009	Indeks (-,+)
Število prebivalcev	18.756	18.476	-1,5
Število članov	5.141	5.513	+7,5
Število aktivnih članov	2.680	2.784	+3,8
Novi člani	260	372	+4
Delež včlanjenih prebivalcev	27%	30%	+11
Prirast gradiva / nakup in dar	6.056	5.288	-13
Nakup gradiva	5.255	4.320	-19,5
Zaloga knjižničnega gradiva	75.942	81.230	+7
Število obiskov	51.900	52.770	+1,7
Število prireditev	115	147	+30
Število obiskovalcev prireditev	4.817	3.942	-18
Število vseh transakcij	211.436	214.213	+1,3
Število izposoje	106.393	112.068	+5,3
Odprtost / dostopnost	2.841	3.010	+6
Povprečna cena enote gradiva	14,31 EUR	17,66 EUR	+23
Število zaposlenih	7	7,5	+6

Primerjava rezultatov Knjižnice Črnomelj z rezultati iz preteklega leta

	2008	2009
Število prebivalcev	14.854	14.694
Število aktivnih članov	2.258	2.352
Število članov	4.523	4.793
Novi člani	179	270
Delež včlanjenih prebivalcev	30%	33%
Novo gradivo / nakup in dar	4.456	3.738
Zaloga knjižničnega gradiva	62.230	65.968
Število obiskov	45.824	41.871
Število vseh transakcije	187.858	159.734
Število prireditev	86	96
Število obiskovalcev prireditev	4.046	3.171
Odprtost / dostopnost ur	2.069	2.140
Zaposleni	6,5	6,5

Primerjava rezultatov Krajevne knjižnice Semič z rezultati iz preteklega leta

	2008	2009
Število prebivalcev	3.902	3.782
Število članov	618	720
Novi člani	81	102
Delež včlanjenih prebivalcev	15%	19%
Število aktivnih članov	422	432
Novo gradivo / nakup in dar	1.600	1.550

Zaloga knjižničnega gradiva	13.712	15.262
Število obiskov	6.076	10.899
Število vseh transakcije	23.578	29.935
Število prireditev	29	51
Število obiskovalcev prireditev	1.083	771
Odprtost / dostopnost	652	870
Zaposleni	0,5	1

Struktura in število članov

Kazalci števila članov knjižnice za obdobje 2005 – 2009

	2005	2006	2007	2008	2009
Število aktivnih članov	2.467	2.576	2.626	2.680	2.784
Število članov	3.908	4.304	4.735	5.141	5.513
Število novih članov	485	377	313	260	370

Struktura aktivnih članov in struktura novih članov v letu 2009

I. Knjižnica Črnomelj

Struktura	mladi				Odrasli			vsi skupaj
	predšol.	OŠ	dijaki	skupaj mladi	študenti	zaposleni	nezaposl.	
Aktivni člani	220	653	353	1.226	254	661	211	2.352
Vpis 09	60	58	25	143	16	72	39	270

II. Krajevna knjižnica Semič

Struktura	Mladi				Odrasli			vsi skupaj
	predšol.	OŠ	dijaki	skupaj mladi	študenti	zaposleni	nezaposl.	
Aktivni člani	78	159	37	274	20	87	51	432
Vpis 09	27	31	3	61	5	14	22	102

SKUPAJ I. + II.

Struktura	Mladi				Odrasli			skupaj vsi
	predšol.	OŠ	dijaki	skupaj mladi	študenti	zaposleni	nezaposl.	
Aktivni člani	298	812	390	1.500	274	748	262	2.784
Vpis 09	87	89	28	204	21	86	61	372

V knjižnico je včlanjenih 5.513 članov. Glede na število prebivalcev to pomeni 30% celotnega prebivalstva. Število članov se iz leta v leto povečuje, v letu 2009 smo vpisali 372 novih članov. Sicer pa je bolj verodostojen podatek o številu aktivnih članov. V letu 2009 je bilo takšnih 2.784, kar pomeni 104 več kot leto poprej. Med mladino je še vedno največ članov, toda pričakujemo da se bo slika v bodoče nekoliko spremenila, saj smo dali vgraditi

programsko kontrolo ustreznosti kategorije člana glede na starosti članov (velja samo za predšolske otroke, osnovnošolce in srednješolce), ki izposojevalca opozori na neskladje (npr. če ima član status osnovnošolec in ima glede na datum rojstva 17 let programska kontrola opozori na neskladje). To bo zagotovilo bolj verodostojne podatke o kategoriji članov.

OBISK

Kazalci obiska v knjižnici za obdobje 2005 – 2009

	2005	2006	2007	2008	2009
Število obiskov	53.590	55.985	49.272	51.900	52.770

Obisk v knjižnici v letu 2009

	Črnomelj	Semič	skupaj
Obisk knjižnice	38.948	9.880	48.828
Obisk prireditev	2.923	1.019	3.942
Skupaj	41.871	10.899	52.770

Izposoja gradiva in uporaba storitev v knjižnici, obisk prireditev (mladi, odrasli)

I. Črnomelj 2009

	mladi	odrasli	skupaj
obisk knjižnice	17.916	21.032	38.948
obisk prireditev	1.685	1.486	3.171
Skupaj	19.641	22.478	42.119

II. Semič 2009

	mladi	odrasli	skupaj
obisk knjižnice	4.545	5.335	9.880
obisk prireditev	471	300	771
Skupaj	5.016	5.635	10.651
SKUPAJ I. + II.	24.169	28.601	52.770

Računalniško evidentirani obiski

	mladi	odrasli	skupaj
Črnomelj	10.155	19.319	29.474
Semič	3.816	2.467	6.283
Skupaj	13.971	21.786	35.757

Podatki o prireditvah in dejavnostih

Kazalci števila prireditev v knjižnici za obdobje 2005– 2009

Leto	2005	2006	2007	2008	2009
Število prireditev	86	98	123	115	147

Skupno število prireditev in obiskovalcev prireditev

Vrsta prireditve	Število prireditev	Število obiskovalcev
Razstave	2	49
Rastemo s knjigo	11	197
Knjižnično-muzejski mega kviz	5	120
Informacijsko izob.	13	74
Knjižni moljčki	28	1.128
Pravljični potujoči kovček	13	682
Delavnice	1	15
Bralni klub za odrasle	5	40
Bralni klub za mlade	8	84
Obiski osnovnošolcev	6	119
Obiski vrtec	11	197
Drugačne pravljice (VDC)	5	66
Drugo	30	1.171
Skupaj	147	3.942

Knjižnica Črnomelj - število prireditev in obiskovalcev prireditev

Vrsta prireditve	Število prireditev	Število obiskovalcev		Število skupaj
		mladi	odrasli	
Drugačne pravljice (VDC)	5	/	66	66
Razstave	2	/	109	109
Rastem s knjigo	9	137	18	155
Informacijsko izob.	2	54	6	60
Knjižni moljčki	16	427	427	854
Pravljični potujoči kovček	13	542	140	682
Bralni klub za odrasle	5	/	40	40
Bralni klub za mlade	2	6	/	6
Bralni klub za srednješolce	5	232	5	237
Knjižnično-muzejski mega kviz	5	95	40	135
Drugo	32	192	635	1024
Skupaj	96	1.685	1.486	3.171

Krajevna knjižnica Semič - število prireditev in obiskovalcev prireditev

Vrsta prireditve	Število prireditev	Število obiskovalcev		Število obiskovalcev skupaj
		mladi	odrasli	
Obiski vrtca	11	174	19	193
»Rastemo s knjigo«	2	38	4	42
informativsko izob.	14	29	78	107
Knjižni moljčki	9	136	136	272
Delavnice	3	/	12	12
Obiski osnovnošolcev	6	87	10	97
Bralni klub za mlade	6	42	6	48
Skupaj	51	506	265	771

Iz tega sledi, da se je obisk pri uporabi knjižnice povečal, zmanjšal pa obisk prireditev. Kar se tiče tega bo potrebno srednjeročno gledano v prihodnosti analizirati katere prireditve najbolj zanimajo obiskovalce, seveda pa to ne pomeni, da se bomo manj obiskanim prireditvam odpovedali. Kot splošno-izobraževalna knjižnica smo dolžni poskrbeti za širok spekter prireditev.

Kazalci uporabe gradiva v knjižnici za obdobje 2005 – 2009

Leto	2005	2006	2007	2008	2009
Število transakcij in uporabe gradiva v knjižnici	184.700	195.944	198.280	211.436	214.223

Računalniško vodene transakcije (izposoja, vračanje, podaljšanje)**I. Knjižnica Črnomelj**

	Strokovne knjige	Leposlovne knjige	Neknjižno gradivo	Serijske publikacije	skupaj
mladi	17.605	33.816	15.644	852	67.917
odrasli	33.165	38.500	10.587	9.565	91.817
Skupaj	50.770	72.316	26.231	10.417	159.734

II. Krajevna knjižnica Semič

	Strokovne knjige	Leposlovne knjige	Neknjižno gradivo	Serijske publikacije	skupaj
mladi	5.344	8.910	7.031	230	21.515
odrasli	2.199	4.152	678	1.391	8.420
Skupaj	7.543	13.062	7.709	1.621	29.935
SKUPAJ I. + II.	58.313	85.378	33.940	12.038	189.669

Pri delu z uporabniki je bilo opravljenih 214.213 transakcij (izposoja, vračanje, rezervacije, podaljšanje, uporaba gradiva samo v knjižnici itd.). Vsak izposojevalec je na knjižne police v povprečju zložil 17.241 enot knjižničnega gradiva.

Kazalci odprtosti v knjižnici za obdobje 2005 – 2009

	2005	2006	2007	2008	2009
Odprtost	2.751	2.482	2.680	2.841	3.010

Knjižnično mrežo sestavljajo osrednja Knjižnica Črnomelj, krajevna knjižnica Semič in premične zbirke v OŠ. Osrednja knjižnica v Črnomlju za uporabnike izpolnjuje pogoje odprtosti glede na Uredbo o osnovnih storitvah knjižnic (Ur. l. 29/2003), krajevna knjižnica v Semiču pa te celo presega.

Enoti sta bili v letu 2009 za uporabnike odprti 3.010 ur, kar je za dobrih 6 % več kot leto prej.

PROSTORSKA PROBLEMATIKA KNJIŽNICE

Lahko ugotovimo, da so pogoji za uporabnike kljub povečanju prostorov v katerih deluje osrednja Knjižnica Črnomelj, še vedno neustrezni. Površine, ki so razbite v več manjših prostorov so težko pregledne in postavitve gradiva se prilagaja prostoru in ne obratno, kar povzroča težave pri iskanju gradiva uporabnikom.

Še naprej ostaja nerešeno vprašanje gradiva, ki je arhivirano na neustrezen način. Nahaja se v škatlah, kar pomeni da ga ni moč izposojati.

V Semiču je stanje kar zadeva prostora ustrezno, prav tako pa bi se bilo potrebno posvetiti vprašanju arhiviranega gradiva, ki se prav tako hrani v škatlah.

V obeh primerih bi bilo potrebno arhivirano gradivo ki je še uporabno urediti na način, da bi ga bilo možno izposoditi, neuporabno pa odpisati. Skupaj je tega gradiva 13.146 enot.

KNJIŽNIČNO GRADIVO

Sredstva za nakup knjižničnega gradiva s strani Ministrstva za kulturo razdelimo glede na število prebivalcev in sicer 80% Črnomelj in 20% Semič. Tako želimo omogočiti enakomeren razvoj in se tako v največji meri približati potrebam naših uporabnikov v posameznem okolju.

Viri financiranja in višina sredstev za nakup knjižničnega gradiva

Vir financiranja	EUR / 2008	EUR / 2009
Občina Črnomelj	28.175,00	28.690,00
Občina Semič	7.130,00	7.308,00
Ministrstvo za kulturo	39.640,00	38.760,00
Lastna sredstva	238,69	1.514,06
Skupaj	75.183,69	76.272,06

Prirast knjižničnega gradiva

Kazalci prirasta gradiva v knjižnici za obdobje 2005 – 2009

Leto	2005	2006	2007	2008	2009
Nakup in dar	5.444	5.121	5.800	6.056	5.288

Prirast izvodov

I. Knjižnica Črnomelj

	nakup	dar	drugo*	skupaj
Knjige	2.927	371	27	3.325
Neknjižno gradivo	238	22	2	262
Serijske publikacije	136	14	1	151
Skupaj	3.301	407	30	3.738

*zamena, stari fond

II. Krajevna knjižnica Semič

	nakup	dar	drugo*	skupaj
Knjige	866	495	6	1.367
Neknjižno gradivo	103	23	4	130
Serijske publikacije	50	3	0	53
Skupaj	1.019	521	10	1.550
SKUPAJ I. + II.	4.320	928	40	5.288

*zamena, stari fond

Prirast naslovov:

I. Knjižnica Črnomelj

Naslovi	nakup	dar	drugo*	skupaj
Knjige	2.302	334	27	2.663
Neknjižno gradivo	226	16	2	244
Serijske publikacije	130	8	1	139
Skupaj	2.658	358	30	3.046

*zamena, stari fond

II. Krajevna knjižnica Semič

Naslovi	nakup	dar	drugo*	skupaj
Knjige	831	428	6	1.265
Neknjižno gradivo	99	18	4	121
Serijske publikacije	49	2	0	51
Skupaj I. + II.	979	448	10	1.437

*zamena, stari fond

Zaloga knjižničnega gradiva je 31. 12. 2009 znašala **81.230** enot ali **40.739** naslovov. V knjižnična zbirka je obsegala **74.817** enot knjig, **4.935** enot neknjižnega gradiva in **1.478** izvodov tiskanih serijskih publikacij.

V primerjavi z letom 2008 se je temeljna zaloga knjig povečala za **4.692** enot, zaloga neknjižnega gradiva pa za **392** enot. Zaloga serijskih publikacij je večja za **204** izvode.

Zaloga 31. 12. 2008 znašala 75.942 enot, od tega 70.133 enot knjig, 4.535 enot neknjižnega gradiva in 1.274 letnikov tiskanih serijskih publikacij.

Kazalci knjižnične zaloge gradiva v knjižnici za obdobje 2005 – 2009

Leto	2005	2006	2007	2008	2009
Zaloga	58.979	64.135	69.887	75.942	81.230

Primerjava med zalogo gradiva in doseganjem standardov

	Črnomelj			Semič		
	standard	stanje	%	standard	stanje	%
Knjige	58.776	60.669	103	15.128	14.148	93
Neknjižno gradivo	5.877	4.049	69	1.512	886	58

Razmerje v prirastu naslovov med:

- strokovnim in leposlovnim gradivom je 56% : 44 % (2.011: 1.560) (standard 60% : 40%).

Dosežen odstotek naslovov:

- za odrasle in mladino je 72% : 28% (2.587 : 984) (standard 70%:30%).

Odpis knjižničnega gradiva

Odpis gradiva

	Črnomelj	Semič	Črnomelj	Semič
	2008	2008	2009	2009
Knjige	99	3	147	4
Neknjižno gradivo	40	8	53	23
Serijske publikacije	118	32	65	4
Skupaj	257	43	265	31
SKUPAJ	300		296	

Odpisali smo **296** enot knjižničnega gradiva, od tega **151** izvodov knjig, **76** enot neknjižnega gradiva in **69** letnikov tiskanih serijskih publikacij.

Premične zbirke

Premične zbirke omogočajo, da knjigo pripeljemo čim bliže k bralcu in tako omogočimo prebivalcem v bolj oddaljenih krajih stik z novostmi na knjižnem trgu. Zbirke menjamo med seboj dvakrat letno oziroma po potrebi. Statistično se število izposoje v teh zbirkah ne vodi, v preteklosti do bile le narejene ocene izposoje in obiska. V letu 2009 ocena ni bila narejena.

PROMOCIJA

Spletna stran ter druge poti

Spletna stran Knjižnice Črnomelj je eno od orodij, katere knjižnica uporablja za komuniciranje z javnostjo. Sodelavka, ki ureja spletno stran je konec leta 2009 pripravila predloge za spremembo spletne strani. To bomo skušali posodobiti v letu 2010. Našo domačo stran je obiskalo 11. 076 uporabnikov.

Poleg tega delo knjižnice in dogodke promoviramo na plakatih, letakih, mesečnih koledarjih, osebnih vabilih, lokalnih radijskih in televizijskih postajah (Radio Krka, Studio D) in v prireditvenem vodniku TIC Črnomelj in TIC Semič.

KADER

V letu 2009 je prišlo v kadrovskem smislu do sprememb. Sprememba je bila na vodstvenem položaju, kjer je s 1. 10. 2009 vodenje knjižnice prevzel Andrej Črnič, dotedanja direktorica Irena Muc pa je postala strokovna delavka. Prav tako je bila delavka, ki delo opravlja v Krajevni knjižnici Semič zaposlena za nedoločen čas s polnim delovnim časom. Delavka, ki je bila v knjižnici zaposlena v letu 2007 je bila s prvim septembrom prav tako zaposlena za nedoločen čas. V Knjižnici Črnomelj je bilo redno zaposlenih 8 delavcev: 1 vodstveni delavec, 6 strokovnih delavcev (od tega 1 v Krajevni knjižnici Semič), 0,5 čistilke. Hišnik je bil zaposlen po podjemni pogodbi.

Do konca leta knjižnica še vedno ni izpolnjevala merila glede števila zaposlenih, ki jih določa *Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Ur. l. RS, št. 73/2003)*. Ta pravilnik določa minimalno število zaposlenih strokovnih delavcev -za Knjižnico Črnomelj 8 strokovnih delavcev (sedaj le 6).

Posledično to pomeni, da knjižnica ne more opravljati vseh z zakonom določenih nalog. Naj ob tem poudarim da prej omenjeni pravilnik določa minimalni pogoj, standardi za splošne knjižnice postavljajo še višja merila (11 strokovnih delavcev).

Število redno zaposlenih delavcev glede na izobrazbo

stopnja izobrazbe	strokovni delavci	upravni delavci	tehnični delavci	skupaj
II.	0	0	0,5	0,5
V.	2	0	0	2
VI.	2	0	0	2
VII:	2	1	0	3
skupaj	6	1	0,5	7.5

Izobraževanje zaposlenih

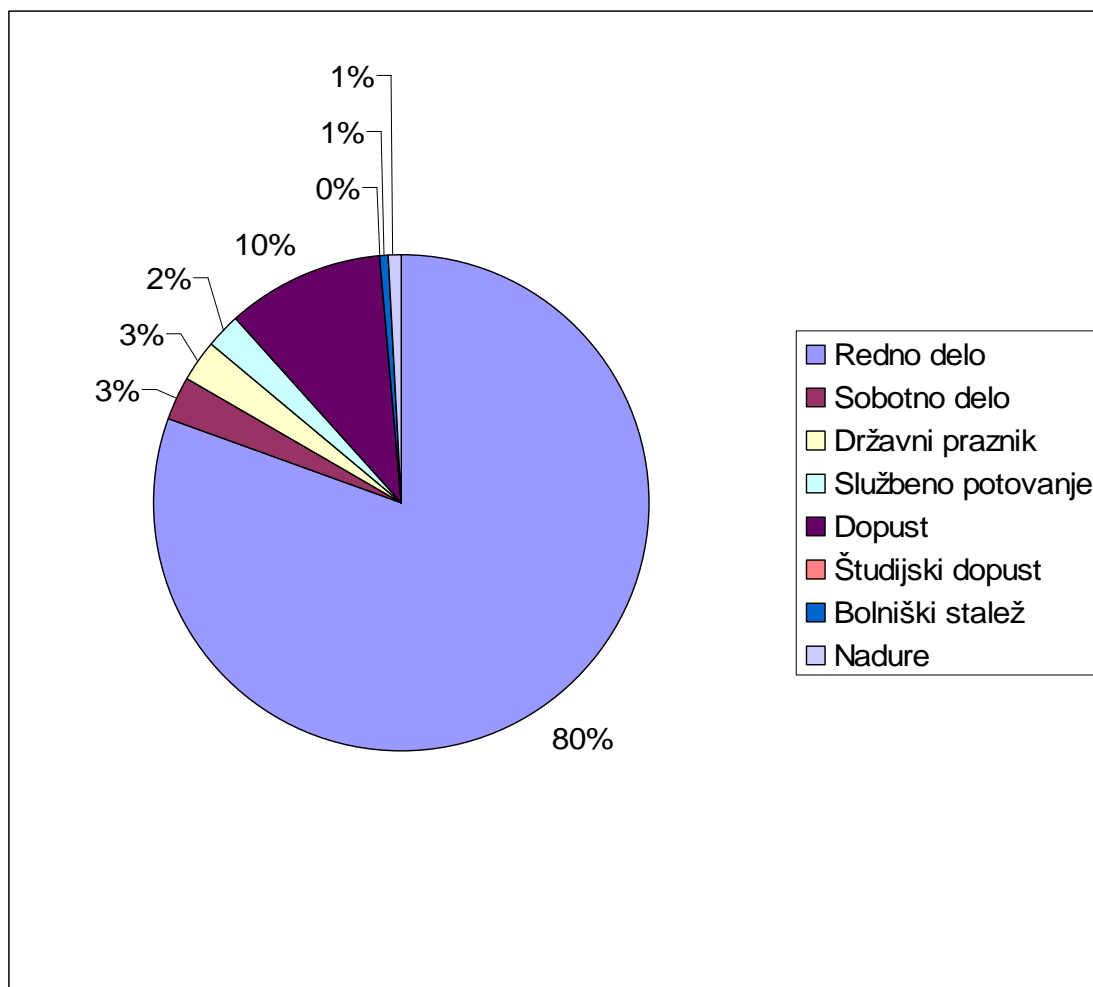
V knjižnici skušamo zaposlenim zagotavljati pripadajočo pravico do izobraževanja. Seveda so sredstva tista, ki tudi krojijo obseg izobraževanj. V letu 2009 so bila izobraževanja naravnana v smer pridobivanja znanja uporabe baz dostopnih preko interneta, ki jih ponuja knjižnica na svoji spletni strani. Prav tako so se zaposleni udeležili nekaj predstavitev primerov dobre prakse, kar je še posebej pozitivno z vidika uvajanja novosti pri delu.

Verjamemo do bodo tudi izobraževanja o pridobivanju sredstev s strani EU knjižnici prinesla še večjo prepoznavnost v okolju. Poleg teh izobraževanj smo zaposleni opravili tudi zakonsko obvezno izobraževanje "varnost pri delu", ki zagotavlja osveščenost zaposlenih o možnih nezgodah ali o pravicah, ki jih imajo pri opravljanju svojega dela.

Pomembno je tudi, da zaposleni, ki so napoteni na izobraževanja o teh poročajo tudi ostalim sodelavcem.

Izraba delovnega časa 2009

Redno delo	12.156	80%
Sobotno delo	433	3%
Državni praznik	396	3%
Službeno potovanje	332	2%
Dopust	1576	10%
Študijski dopust	0	0%
Bolniški stalež	80	1%
Nadure	121	1%
Skupaj	15.094	100%



Kratek finančni izkaz v letu 2009

Računovodsko poročilo je drugi del poslovnega poročila za Knjižnico Črnomelj. To je bilo pripravljeno v računovodskem servisu Breza plus d.o.o. in je sestavni del poročila.

Knjižnica potrebna sredstva za svoje dejavnosti pridobiva na podlagi letnega programa dela in finančnega načrta. Zavod pridobiva sredstva za izvajanje dejavnosti iz javnih sredstev na podlagi letnih pogodb iz proračuna lokalne skupnosti, proračuna Republike Slovenije – na podlagi razpisov in prihodkov iz plačil uporabnikov za storitve javne službe. Knjižnica je v vseh elementih finančnega poslovanja delovala v skladu z dogovori in pogodbami s financerji. Sredstva so bila porabljena namensko za plače delavcev (strošek dela), programske stroške, nabavo knjižničnega gradiva ter investicije.

Razlika prihodkov nad odhodki znaša v višini 7.315 EUR. Predlagamo, da se ta nameni v višini 3.000 EUR za nabavo gradiva in 4.315 EUR za investicije v letu 2010.

Zaključek

Razvoj knjižnice je pogojen s sodelovanjem z občinama Črnomelj in Semič ter sodelovanjem države. Želimo si, da bi tudi naša knjižnica postaja največji kulturno-informacijski center v občini, prostor bivanja za svobodno izbiro informacij in knjižničnega gradiva za zadovoljevanje potreb s področja kulture, izobraževanja, raziskovanja in informiranja.

Naš cilj je dokazovanje, da knjižnica kot javni zavod ni le porabnik javnih sredstev, ampak da pomembno prispeva k boljši kakovosti prebivalstva na svojem območju.

Zavedamo se, da ni moč vse ovire preskočiti na enkrat, želimo pa si, da bi ob podpori obeh občin opravljali vse dejavnosti, ki nam jih nalaga Zakon o knjižničarstvu.

Pripravili:

- Andrej Črnič, direktor
- Breda Kočever, višja knjižničarka (statistični podatki za knjižnico)

KNJIŽNICA ČRNOMELJ

Ulica Otona Župančiča 7 Črnomelj

***Računovodsko poročilo
za leto 2009***

Februar, 2010

Pripravila:

Breza- plus d.o.o., Črnomelj

Računovodstvo: Pavlina Svetič

<i>1. Uvod.....</i>	<i>3</i>
<i>2. Bilanca stanja.....</i>	<i>4</i>
<i>2.1. Sredstva.....</i>	<i>4</i>
<i>2.2. Obveznosti do virov sredstev.....</i>	<i>6</i>
<i>3. Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil.....</i>	<i>8</i>
<i>4. Izkaz računa financiranja terjatev in naložb določenih uporabnikov...8</i>	
<i>5. Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov.....8</i>	
<i>6. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov.....9</i>	
<i>6.1. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka.....</i>	<i>9</i>
<i>6.2. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu nastanka poslovnega dogodka.....</i>	<i>13</i>
<i>7. Zaključek.....</i>	<i>16</i>

1. UVOD

Knjižnica Črnomelj (v nadaljnjem besedilu : knjižnica) je posredni uporabnik občinskega proračuna in je razvrščena med določene uporabnike enotnega kontnega načrta. Knjižnica je dolžna voditi poslovne knjige v skladu z veljavnimi predpisi, ki so temeljni kriterij za razkritja v izkazih določenih uporabnikov :

- Zakon o računovodstvu (Ur. list RS 23/99 in nadaljnje spremembe),
- Zakon o javnih financah (Ur. list RS št. 79/99 s spremembami),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS 54/02 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS 115/02 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. list RS 134/03 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Ur. list RS 46/03 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Ur. list RS 45/05 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti 117/02 in nadaljnje spremembe),
- Pravilnik o opredeljevanju pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Ur. list RS št. 109/07 in nadaljnje spremembe).
- Pravilnik o izločanju in odpisu knjižničnega gradiva
- Slovenski računovodski standardi.

Pri evidentiranju in izkazovanju poslovnih dogodkov knjižnica uporablja računovodske rešitve, določene v Pravilniku o razčlenjevanju prihodkov in odhodkov po katerem knjižnica ugotavlja in razčlenjuje prihodke in odhodke v skladu z zakonom o računovodstvu in SRS. Ta določba pomeni, da pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov obračunskega leta upošteva načelo denarnega toka kot tudi načelo nastanka poslovnega dogodka. Poslovno leto je enako koledarskemu letu. Podatki so izkazani v evrih.

2. BILANCA STANJA

Bilanca stanja knjižnice na dan 31.12.2009 je izdelana na osnovi knjigovodskih vknjižb v poslovnih knjigah knjižnice in so razčlenjena glede na ročnost in vrste sredstev. Sredstva in viri so preverjeni z rednim letnim popisom. Bilanca stanja izkazuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do virov sredstev po stanju na zadnji dan leta 2009.

Iz pregleda bilance stanja knjižnice na dan 31.12. 2009 je razvidno, da znaša bilančna vsota 65.012 EUR.

V nadaljevanju so pojasnjene glavne bilančne postavke sredstev in obveznosti do virov sredstev knjižnice po stanju 31.12. 2009. V zunaj bilančni evidenci knjižnica ne izkazuje nobenih sredstev .

2.1. Sredstva

Sredstva so razvrščena na dolgoročna in kratkoročna sredstva.

Dolgoročna sredstva so oprema in druga opredmetena osnovna sredstva v vrednosti 502.451 EUR in neopredmetena sredstva- licence za računalniške programe v vrednosti 273 EUR.

V letu 2009 je bilo nabavljenih in aktiviranih za 89.835 EUR opredmetenih osnovnih sredstev.

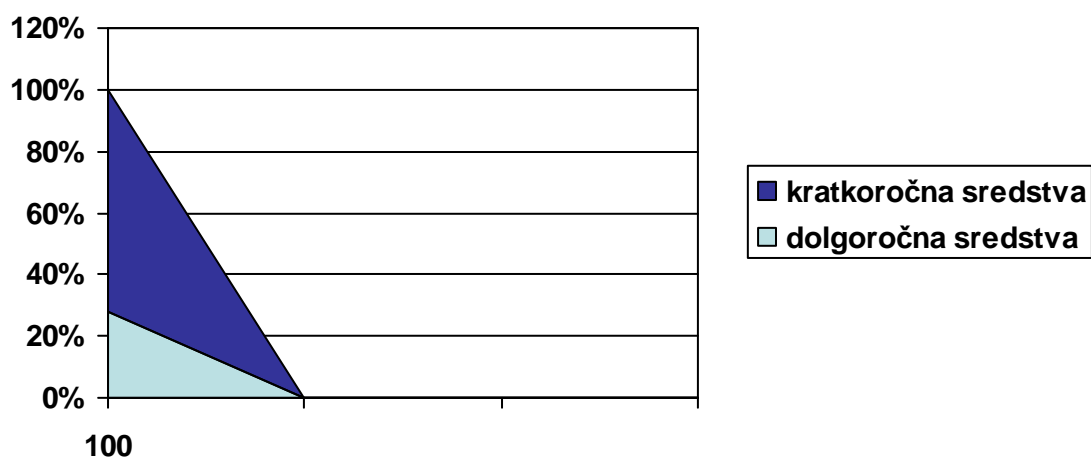
Popravek vrednosti opreme zmanjšuje nabavno vrednost opredmetenih osnovnih sredstev v znesku 484.416 EUR, popravek vrednost neopredmetenih osnovnih sredstev znaša 118 EUR.

V letu 2009 je bilo izločenih iz uporabe in knjigovodsko likvidiranih za 54.661 EUR amortiziranega drobnega inventarja. Neodpisana vrednost opredmetenih in drugih osnovnih sredstev znaša 18.189 EUR.

NAZIV	Z N E S E K							
	Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)
1	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	412.888	390.915	89.835	0	54.661	54.661	93.619	18.189
A. Dolgoročno odloženi stroški	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	273	64	0	0	0	0	54	155
C. Druga neopredmetena sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	0	0		0	0	0	0	0
E. Zgradbe	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	412.615	390.851	89.835	0	54.661	54.661	93.565	18.034
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	0	0	0	0	0	0	0	0

Kratkoročna sredstva v skupnem znesku 46.823 EUR so denarna sredstva pri bankah in drugih finančnih organizacijah knjižnice v znesku 10.795 EUR, denarna sredstva v blagajni v znesku 546 EUR, kratkoročne terjatve enotnega kontnega načrta v znesku 32.565 EUR, druge terjatve v znesku 3.056 EUR in aktivne časovne razmejnitve v znesku 31 EUR.

V strukturi aktive predstavljajo dolgoročna sredstva 28 %, kratkoročna sredstva pa 72 %.



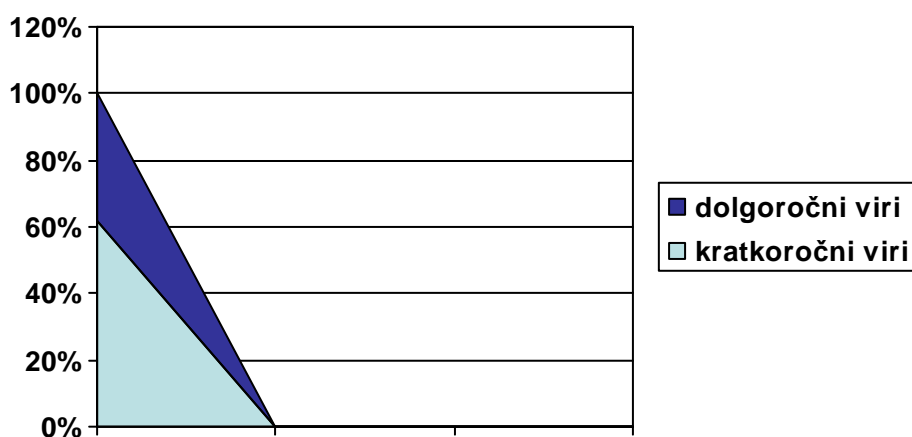
NAZIV SKUPINE KONTOV	ZNESEK		INDEKS
	Tekoče leto	Predhodno leto	
2	4	5	
SREDSTVA			
A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	18.189	21.973	83
NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	273	273	
POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	118	64	
NEPREMIČNINE	0	0	
POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	0	0	
OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	447.789	412.615	
POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	429.755	390.851	
DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	0	
DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	0	0	
DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	0	0	
TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	0	0	
B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	46.823	40.009	117
DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	546	536	
DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	10.795	6.649	
KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	0	200	
DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	0	0	
KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	32.395	32.565	
KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	0	
KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	0	0	
DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	3.056	0	
NEPLAČANI ODHODKI	0	0	
AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	31	59	
C) ZALOGE	0	0	
OBRAČUN NABAVE MATERIALA	0	0	
ZALOGE MATERIALA	0	0	
ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	0	0	
NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	0	0	
PROIZVODI	0	0	
OBRAČUN NABAVE BLAGA	0	0	
ZALOGE BLAGA	0	0	
DRUGE ZALOGE	0	0	
I. AKTIVA SKUPAJ	65.012	61.982	105
AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	0	0	

2.2. Obveznosti do virov sredstev

Obveznosti do virov sredstev sestavljajo kratkoročne obveznosti in lastni viri knjižnice v skupnem znesku 65.012 EUR.

Kratkoročne obveznosti knjižnice znašajo skupaj 40.581 EUR oziroma 62 % vseh virov sredstev. Sestavljajo jih obveznosti do zaposlenih v znesku 12.409 EUR, obveznosti do dobaviteljev v državi v znesku 25.456 EUR, obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta v znesku 232 EUR ter obveznosti za prispevke in davke iz in od plač v znesku 2.484 EUR.

Dolgoročne obveznosti in lastni viri knjižnice znašajo 24.431 EUR oziroma 38 % vseh obveznosti do virov sredstev in jih predstavljajo obveznosti za neopredmetna sredstva in opredmetena osnovna sredstva prejeta v upravljanje v znesku 17.029 EUR, dolgoročne pasivne časovne razmejitve v znesku 87 EUR in presežek prihodkov nad odhodki, ki znaša 7.315 EUR.



OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV			
D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	40.581	37.766	107
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	0	0	
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	12.409	11.100	
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	25.456	16.389	
DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	2.484	5.919	
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	232	4.358	
KRATKOROČNO OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	0	0	

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	0	0	
NEPLAČANI PRIHODKI	0	0	
PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	0	0	
E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	24.431	24.216	101
SPLOŠNI SKLAD	0	0	
REZERVNI SKLAD	0	0	
DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	87	150	
DOLGOROČNE REZERVACIJE	0	0	
SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	0	0	
SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	0	0	
SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	0	0	
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	0	0	
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0	0	
DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	0	0	
DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	0	0	
OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	17.029	20.979	
OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	0	
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	7.315	3.087	
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0	0	
I. PASIVA SKUPAJ	65.012	61.982	
PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	0	0	

3. Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Izkaz ne izkazuje stanja . Knjižnica v letu 2009 ni dajala posojil niti razporejala sredstev za naložbe.

4. Izkaz računa financiranja terjatev in naložb določenih uporabnikov

Izkaz ne izkazuje stanja. Knjižnica ni razporejala sredstev za dajanje posojil.

5. Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

Povečanje sredstev na računih znaša 4.157 EUR iz naslova razlike prilivov in odlivov sredstev v letu 2009.

6. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Pri evidentiranju in izkazovanju poslovnih dogodkov zavod uporablja računovodske rešitve, določene v Pravilniku o razčlenjevanju prihodkov in odhodkov po katerem zavod ugotavlja in razčlenjuje prihodke in odhodke v skladu z zakonom o računovodstvu in SRS. Ta določba pomeni, da pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov obračunskega leta upošteva načelo denarnega toka kot tudi načelo nastanka poslovnega dogodka. Poslovno leto je enako koledarskemu letu. Podatki so izkazani v evrih.

6.1. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Izkaz prihodkov za leto 2009 je sestavljen po načelu denarnih tokov.

Prihodki

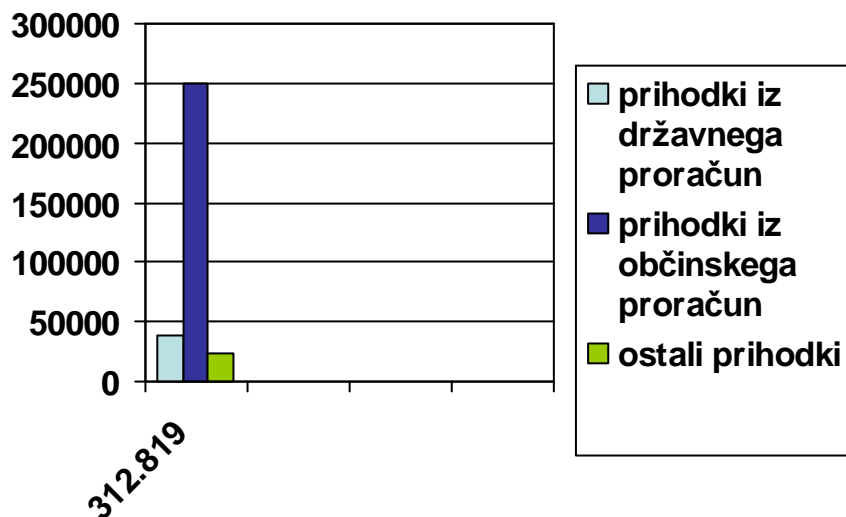
Iz pregleda izkaza prihodkov in odhodkov za leto 2009 je razvidno, da so prihodki knjižnice znašali skupaj 312.819 EUR.

Nedavčni prihodki znašajo skupaj 23.675 EUR ali 7 % vseh prihodkov.. Od tega prihodki od prejetih obresti 299 EUR , prihodki od prodaje 200 EUR in prihodki od opravljanja dejavnosti iz naslova izvajanja javne službe 23.320 EUR.

Kapitalskih prihodkov in prejetih donacij knjižnica ni ustvarila.

Transforni prihodki v znesku 289.144 EUR znašajo 93 % vseh prihodkov.

Prihodki prejeti iz sredstev državnega proračuna za investicije znašajo skupaj 38.760 EUR, prejeti prihodki iz občinskega proračuna pa znašajo skupaj 250.384 EUR , od tega 206.393 EUR za tekoče poslovanje in 43.9911 EUR prihodkov za investicije.



Odhodki

Celotni odhodki knjižnice za leto 2009 znašajo 308.662 EUR. Celotne odhodke sestavljajo tekoči odhodki za poslovanje zavoda in investicijski odhodki

Tekoči odhodki

Odhodki za plače in izdatki zaposlenim znašajo 146.818 EUR. Od tega plače zaposlenih 129.748 EUR, povračila in nadomestila zaposlenim 10.059 EUR, regres za letni dopust 4.704 EUR in drugi izdatki zaposlenim 433 EUR, sredstva za delovno uspešnost 1.874 EUR in prispevki delodajalcev za socialno varnost 23.633 EUR.

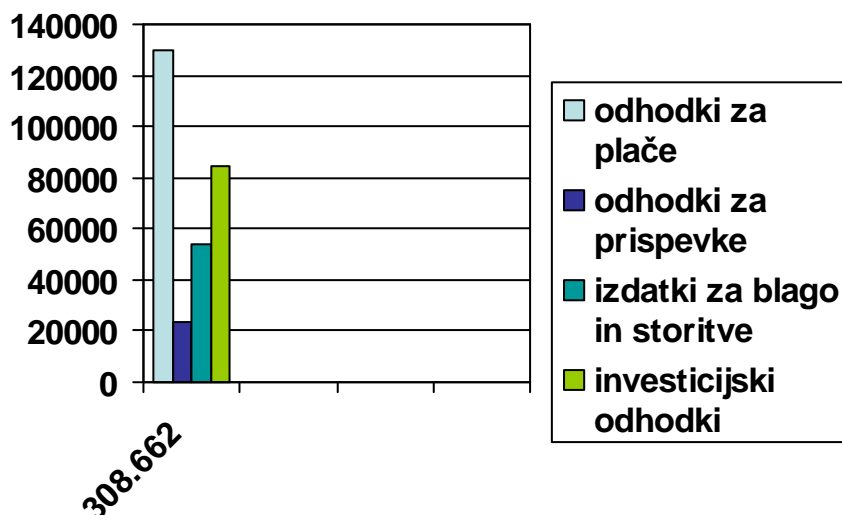
Izdatki za blago in storitve za izvajanje službe znašajo skupaj 53.598 EUR.

Izdatki za pisarniški material in storitve znašajo 22.337 EUR, izdatki za posebni material in storitve 208 EUR, izdatki za energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije 7.362 EUR, prevozní stroški in storitve 18 EUR, izdatki za službena potovanja 3.437 EUR, izdatki za tekoče vzdrževanje 4.116 EUR, izdatki za najemnine 345 EUR in drugi operativni odhodki 15.775 EUR.

Investicijski odhodki

Investicijski odhodki znašajo skupaj 84.613 EUR .

Investicijski odhodki za nakup drugih osnovnih sredstev znašajo 76.524 EUR in investicijski odhodki za nakup opreme 8.089 EUR.



IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA od 01.01.2009 do 31.12.2009

(v eurih, brez centov)

NAZIV KONTA	ZNESEK		Indeks
	Tekoče leto	Predhodno leto	
2	4	5	
I. SKUPAJ PRIHODKI	312.819	297.255	105
1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	312.619	296.755	105
A. Prihodki iz sredstev javnih financ	289.144	272.276	106
a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	38.760	45.592	85
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	0	0	
Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	38.760	45.592	
b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	250.384	226.684	110
Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	206.393	184.925	

Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	43.991	41.759	
B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	23.475	24.479	96
Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	23.320	23.180	101
Prejete obresti	155	299	
Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	0	0	
Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	0	0	
Kapitalski prihodki	0	0	
Prejete donacije iz domačih virov	0	1.000	
Prejete donacije iz tujine	0	0	
Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	0	0	
Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	0	0	
Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0	0	
2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	200	500	40
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	200	500	
Prejete obresti	0	0	
Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	0	0	
Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	0	0	
Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	0	0	
II. SKUPAJ ODHODKI	308.662	291.471	106
1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	308.662	291.471	106
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	146.818	132.215	111
Plače in dodatki	129.748	116.663	
Regres za letni dopust	4.704	4.838	
Povračila in nadomestila	10.059	9.929	
Sredstva za delovno uspešnost	1.874	0	
Sredstva za nadurno delo	0	0	
Plače za delo nerezidentov po pogodbi	0	0	
Drugi izdatki zaposlenim	433	785	
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	23.633	21.136	112
Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	11.649	10.328	
Prispevek za zdravstveno zavarovanje	9.332	8.274	
Prispevek za zaposlovanje	79	70	
Prispevek za starševsko varstvo	131	117	
Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	2.442	2.347	
C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	53.598	41.030	131
Pisarniški in splošni material in storitve	22.337	21.245	
Posebni material in storitve	208	264	
Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	7.362	2.739	
Prevozni stroški in storitve	18	296	
Izdatki za službena potovanja	3.437	3.312	
Tekoče vzdrževanje	4.116	2.685	
Poslovne najemnine in zakupnine	345	319	
Kazni in odškodnine	0	0	
Davek na izplačane plače	0	1.510	
Drugi operativni odhodki	15.775	8.660	
D. Plačila domačih obresti	0	0	

E. Plačila tujih obresti	0	0	
F. Subvencije	0	0	
G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	0	0	
H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	0	0	
I. Drugi tekoči domači transferji	0	0	
J. Investicijski odhodki	84.613	97.090	87
Nakup zgradb in prostorov	0	0	
Nakup prevoznih sredstev	0	0	
Nakup opreme	8.089	7.584	
Nakup drugih osnovnih sredstev	76.524	89.506	
Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	0	0	
Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	0	
Nakup zemljišč in naravnih bogastev	0	0	
Nakup nematerialnega premoženja	0	0	
Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	0	0	
Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	0	0	
2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	0	0	
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	0	0	
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	0	0	
C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	0	0	
III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	4.157	5.784	72
III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0	0	

Izid poslovanja

Zavod je poslovanje za leto 2009 zaključil s presežkom prihodkov nad odhodki ugotovljen po načelu denarnih tokov , v višini 4.157 EUR.

**6.2. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH
UPORABNIKOVPO NAČELU NASTANKA POSLOVNEGA
DOGODKA**

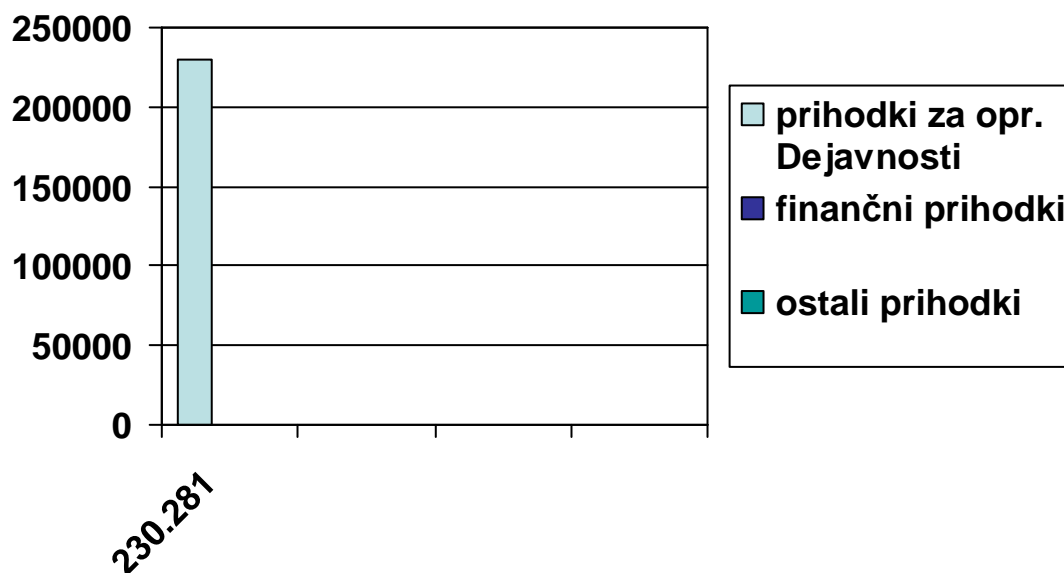
**IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH
UPORABNIKOV od 01.01.2009 do 31.12.2009**

(v eurih, brez centov)

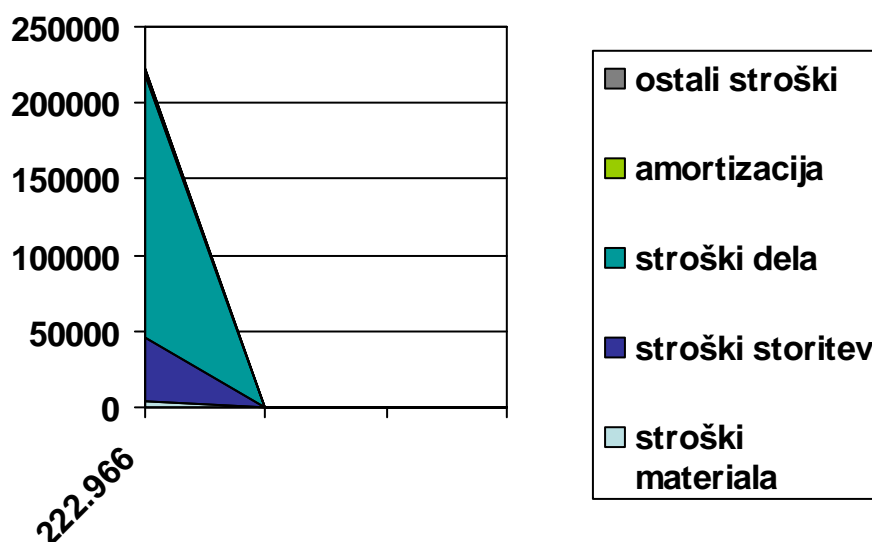
NAZIV PODSKUPINE KONTOV	ZNESEK		Indeks
	Tekoče leto	Predhodno leto	
2	4	5	
A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	230.031	219.601	105
PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	230.031	219.601	
POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0	0	
ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0	0	
PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	0	0	
B) FINANČNI PRIHODKI	160	299	54
C) DRUGI PRIHODKI	0	0	
Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	90	0	
PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0	0	
DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	90	0	
D) CELOTNI PRIHODKI	230.281	219.900	105
E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	46.277	46.441	100
NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	0	0	
STROŠKI MATERIALA	3.992	3.845	
STROŠKI STORITEV	42.285	42.596	
F) STROŠKI DELA	172.218	155.116	111
PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	133.064	117.889	
PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	21.423	18.980	
DRUGI STROŠKI DELA	17.731	18.247	
G) AMORTIZACIJA	4.262	1.840	232
H) REZERVACIJE	0	0	
I) DAVEK OD DOBIČKA	170	3.686	5
J) OSTALI DRUGI STROŠKI	0	0	
K) FINANČNI ODHODKI	0	0	
L) DRUGI ODHODKI	0	0	
M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (886+887)	39	0	
ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0	0	
OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	39	0	
N) CELOTNI ODHODKI	222.966	207.083	108
O) PRESEŽEK PRIHODKOV	7.315	12.817	57

P) PRESEŽEK ODHODKOV	0	0	
Presežek prihodkov iz prejšnjih let , namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	0	0	
Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	7	7	
Število mesecev poslovanja	12	12	

Celotni prihodki znašajo 230.281 EUR, od tega 230.031 EUR prihodkov iz naslova opravljanja javne službe, 160 EUR znašajo prihodki od obresti od denarnih sredstev na vpogled in 90 EUR prevrednotovalnih prihodkov.



Celotni odhodki znašajo 222.966 EUR. Od tega predstavljajo stroški materiala 3.992 EUR, stroški storitev 42.285 EUR, strošek amortizacije 4.262 EUR, stroški dela znašajo 172.218 EUR in davek od dobička 170 EUR.



Zap. Št.	Vrsta stroška	realizacija 2009
	Skupaj materialni stroški in odhodki	222.965,99
konto	skupaj stroški porabljenega materiala	3.991,67
4604	nakup DI in opreme	178,69
4606	stroški pisarniškega materiala	1.942,35
4609	drugi stroški materiala	1.870,63
konto	Skupaj stroški storitev	42.285,21
4610	stroški storitev v zvezi z opravljanjem dejavnosti	216,75
4611	stroški storitev tekočega vzdrževanja in najemnin	6.742,42
4612	stroški zavarovanja in plačilnega prometa	1.116,62
4613	stroški intelektualnih storitev	20.574,49
4614	stroški komunalnih in prevoznih storitev	3.206,45
4615	povračila stroškov v zvezi z delom	3.218,60
4616	stroški stor. drugih fiz.oseb, ki ne opravljajo dej.	2.079,67
4617	stroški reprezentance	934,86
4619	stroški drugih storitev	4.195,35
4620	amortizacija	4.261,71
konto	Skupaj ostali stroški in odhodki	169,76
4650	davek od dobička	169,76
469	prevred. Odhodki	39,06
464	stroški dela	172.218,58

Presežek prihodkov nad odhodki tekočega leta znaša 7.315 EUR.

7. ZAKLJUČEK

Knjižnica je uspešno zaključila poslovanje poslovnega leta. Pomembno pa je opozoriti na začetek izvajanja Pravilnik o opredeljevanju pridobitne in nepridobitne dejavnosti (Ur. list RS št. 109/07 in sprememb), ki je natančno opredelil pridobitne in nepridobitne dejavnosti in s tem tudi tovrstne prihodke in odhodke, ki jih je potrebno upoštevati za davčne namene.

Revizijo pravilnosti poslovanja v zavodu izvaja zunanja revizijska služba. V skladu z zakonom je obvezen revizijski pregled vsaka tri leta. Revizijski pregled je bil opravljen v letu 2008. V letu 2009 revizija poslovanja ni bila opravljena.